



Janów Lubelski, 11.10.2024 r.

Zn. spr.: ZGZ.7211.26.2024

## Zapytanie ofertowe

Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu przeprowadzenie zamówienia pod nazwą  
**„Dostawa karmy 2024/2025”**.

Zamówienie realizowane jest między innymi na podstawie : „Programu czynnej ochrony populacji żubra *Bison bonasus* na gruntach będących w zarządzie PGL LP” wprowadzonego Zarządzeniem nr 113 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 21 grudnia 2022r.

### Nazwa i adres Zamawiającego:

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
- Nadleśnictwo Janów Lubelski  
ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35  
23-300 Janów Lubelski, Polska  
tel. (015) 872-00-15, fax: (015) 872-01-85 ,  
NIP: 682-000-22-62 , REGON: 830017452,  
e-mail: [janowlubelski@lublin.lasy.gov.pl](mailto:janowlubelski@lublin.lasy.gov.pl)  
strona internetowa: [www.janowlubelski.lublin.lasy.gov.pl](http://www.janowlubelski.lublin.lasy.gov.pl)

### I. Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV: 15700000-5, 032211112-4, 032212222-8, 032116000-9

Przedmiotem zamówienia będzie usługa dostawy karmy w ramach zimowego dokarmiania zwierząt w ilości ok 104 tony. Dostawa będzie realizowana w dwóch lokalizacjach Janów Lubelski 61t oraz Władysławów 43t. Na ogólną wagę karmy składają się:

Dynia	3 t (+/-0,5 t)
Marchew pastewna	3 t (+/-0,5 t)
Owies	6 t (+/-0,5 t)
Siano w kostkach	2 t
Buraki pastewne	20 t (+/-5 t)
Buraki cukrowe	70 t (+/-5 t)
<b>RAZEM:</b>	<b>104 tony</b>



## II. Terminy realizacji zamówienia

Usługa będzie wykonywana: od daty podpisania umowy do 15 listopada 2024 roku.

## III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia (jeśli dotyczy):

Nie dotyczy

## IV. Termin do którego należy złożyć ofertę:

do 21.10.2024r.

## V. Opis sposobu przygotowania, złożenia oferty i miejsce składania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej.
2. Oferta powinna być sporządzona przy użyciu wzoru formularza stanowiącego załącznik nr 1, w języku polskim.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta, a także wszystkie załączniki do oferty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z danymi ujawnionymi w Krajowym Rejestrze Sądowym – rejestrze przedsiębiorców albo centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub innym dokumencie regulującym zasady reprezentacji danego podmiotu gospodarczego.
5. Podpisy na ofercie i innych dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.
6. Ewentualne poprawki naniesione na ofercie powinny być czytelne i opatrzone podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej oraz datą naniesienia poprawki.
7. Oferty należy złożyć w formie pisemnej wg wyboru:
  - drogą elektroniczną w formie zeskanowanych dokumentów na adres e-mail: [janowlubelski@lublin.lasy.gov.pl](mailto:janowlubelski@lublin.lasy.gov.pl);
  - osobiście, za pośrednictwem kuriera lub poczty w siedzibie Nadleśnictwa Janów Lub. ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35, 23-300 Janów Lubelski.
8. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy.
9. Termin związania ofertą: 14 dni kalendarzowych, licząc od upływu terminu składania ofert.

## VI. Kryteria oceny oferty:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował ceną ofert za wykonanie przedmiotu zamówienia. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej

Ocenie podlegać będzie cena łączna brutto podana w Ofercie.

2. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą sumę punktów. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

#### VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

VIII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie:

Brak

#### IX. Wykluczenia i uwagi końcowe

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie publiczne nie może zostać udzielone podmiotowi powiązanemu z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - zmiany terminu składania ofert;
  - wyjaśniania treści ofert z Wykonawcami w przypadku gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości;

- uzupełniania ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić;
  - poprawienia omyłek rachunkowych za zgodą Wykonawcy;
  - odrzucenia ofert złożonych po wyznaczonym terminie;
  - odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego;
  - odrzucenia ofert obliczonych według błędnej stawki podatku VAT;
  - wyjaśnienia podejrzenia rażąco niskiej ceny wraz z ewentualnym odrzuceniem oferty w przypadku potwierdzenia tego faktu, bądź braku wyjaśnień ze strony Wykonawcy.
3. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
5. W celu uzyskania dodatkowych informacji do zapytania ofertowego prosimy o kontakt z P. Jakubem Myszakiem,  
tel.: 885 460 425, e-mail: jakub.myszak@lublin.lasy.gov.pl

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - wzór
2. Wzór umowy.